

УТВЕРЖДЕНО:

Генеральный директор _____ /А.Ю. Алинкина/

«29» декабрь 2025

**Политика
ЗАО «НП ЦМИД»
в отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных закрытого акционерного общества «Научно-производственный центр материалов и добавок» (ЗАО «НП ЦМИД») (далее - Политика) разработана во исполнение требований п. 2 ч. 1 ст. 18.1 Федерального закона от 27.07.2006 N 152-ФЗ "О персональных данных" (далее - Закон о персональных данных) в целях обеспечения защиты прав и свобод субъекта персональных данных при обработке его персональных данных, в том числе защиты прав на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну.

1.2. Политика действует в отношении всех персональных данных, которые обрабатывает ЗАО «НП ЦМИД» (далее - Общество). Общество является Оператором персональных данных.

1.3. Политика распространяется на отношения в области обработки персональных данных, возникшие у Общества как до, так и после утверждения настоящей Политики.

1.4. Политика публикуется в свободном доступе для неограниченного круга лиц на сайте Общества в сети Интернет.

1.5. Политика является обязательной для исполнения всеми работниками Общества.

1.6. Основные понятия, используемые в Политике:

Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

Оператор персональных данных (оператор) - юридическое лицо, самостоятельно или совместно с другими лицами организующее и (или) осуществляющее обработку персональных данных, а также определяющее цели обработки персональных данных, состав персональных данных, подлежащих обработке, действия (операции), совершаемые с персональными данными.

Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций) с персональными данными, совершаемых с использованием средств автоматизации или без их использования, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование,

передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение.

Автоматизированная обработка персональных данных - обработка персональных данных с помощью средств вычислительной техники.

Распространение персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных неопределенному кругу лиц.

Предоставление персональных данных - действия, направленные на раскрытие персональных данных определенному лицу или определенному кругу лиц.

Блокирование персональных данных - временное прекращение обработки персональных данных (за исключением случаев, если обработка необходима для уточнения персональных данных).

Уничтожение персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным восстановить содержание персональных данных в информационной системе персональных данных и (или) в результате которых уничтожаются материальные носители персональных данных.

Обезличивание персональных данных - действия, в результате которых становится невозможным без использования дополнительной информации определить принадлежность персональных данных конкретному субъекту персональных данных.

Информационная система персональных данных - совокупность содержащихся в базах данных персональных данных и обеспечивающих их обработку информационных технологий и технических средств.

2. Правовые основания обработки персональных данных

2.1. Правовым основанием обработки персональных данных является совокупность нормативных правовых актов, во исполнение которых и в соответствии с которыми Общество осуществляет обработку персональных данных, в том числе:

- Конституция Российской Федерации;
- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Трудовой кодекс Российской Федерации;
- Налоговый кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон от 26.12.1995 N 208-ФЗ "Об акционерных обществах";
- Федеральный закон от 06.12.2011 N 402-ФЗ "О бухгалтерском учете";
- Федеральный закон от 15.12.2001 N 167-ФЗ "Об обязательном пенсионном страховании в Российской Федерации";
- иные нормативные правовые акты, регулирующие отношения, связанные с деятельностью Общества.

2.2. Правовым основанием обработки персональных данных также являются:

- устав Общества;
- договоры, заключаемые между Обществом и субъектами персональных данных;
- согласие субъектов персональных данных на обработку их персональных данных.

3. Цели и способы обработки персональных данных

3.1. Обработка персональных данных ограничивается достижением конкретных, заранее определенных и законных целей. Не допускается обработка персональных данных, несовместимая с целями сбора персональных данных.

3.2. Цели, категории субъектов, их объем и правовые основания обработки персональных данных, в рамках которых Общество осуществляет обработку, определены в Приложении к настоящей Политике.

3.3. Общество осуществляет обработку персональных данных для каждой цели их обработки следующими способами:

3.3.1. неавтоматизированная обработка персональных данных;

3.3.2. автоматизированная обработка персональных данных с передачей полученной информации по информационно-телекоммуникационным сетям или без таковой;

3.3.3. смешанная обработка персональных данных.

3.4. При обработке персональных данных автоматизированным способом Общество принимает необходимые меры по обеспечению безопасности обрабатываемых персональных данных.

3.5. Обработка персональных данных неавтоматизированным способом, в том числе хранение материальных носителей, осуществляется в помещениях, обеспечивающих их сохранность.

3.6. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по окончании срока хранения, достижении целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено законодательством.

4. Основные права и обязанности Оператора и субъектов персональных данных

4.1. Основные права и обязанности Оператора.

4.1.1. Оператор имеет право:

4.1.1.1. Самостоятельно определять состав и перечень мер, необходимых и достаточных для обеспечения выполнения обязанностей, предусмотренных Законом о персональных данных и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, если иное не предусмотрено Законом о персональных данных или другими федеральными законами.

4.1.1.2. Поручить обработку персональных данных другому лицу с согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом, на основании заключаемого с этим лицом договора.

4.1.1.3. В случае отзыва субъектом персональных данных согласия на обработку персональных данных Оператор вправе продолжить обработку персональных данных без согласия субъекта персональных данных при наличии оснований, указанных в Законе о персональных данных.

4.1.1.4. Обрабатывать общедоступные персональные данные физических лиц.

4.1.2. Оператор обязан:

4.1.2.1. Организовывать обработку персональных данных в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

4.1.2.2. Отвечать на обращения и запросы субъектов персональных данных и их законных представителей в соответствии с требованиями Закона о персональных данных.

4.1.2.3. Сообщать в уполномоченный орган по защите прав субъектов персональных данных (Федеральную службу по надзору в сфере связи, информационных технологий и массовых коммуникаций (Роскомнадзор)) по запросу этого органа необходимую информацию в течение 10 рабочих дней с даты получения такого запроса. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней. Для этого Оператору необходимо направить в Роскомнадзор мотивированное уведомление с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

4.1.2.4. В порядке, определенном федеральным органом исполнительной власти, уполномоченным в области обеспечения безопасности, обеспечивать взаимодействие с государственной системой обнаружения, предупреждения и ликвидации последствий компьютерных атак на информационные ресурсы РФ, включая информирование его о компьютерных инцидентах, которые повлекли неправомерную передачу (предоставление, распространение, доступ) персональных данных.

4.1.2.5. Обеспечить субъекту персональных данных свободный бесплатный доступ к своим персональным данным, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.2.6. При сборе персональных данных, в том числе посредством информационно-телекоммуникационной сети Интернет, осуществлять запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение персональных данных граждан Российской Федерации с использованием баз данных, находящихся на территории Российской Федерации, за исключением случаев, указанных в Законе о персональных данных.

4.2. Основные права и обязанности субъекта персональных данных.

4.2.1. Субъект персональных данных имеет право:

4.2.1.1. получать информацию, касающуюся обработки его персональных данных, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами. Сведения предоставляются субъекту персональных данных Оператором в доступной форме, и в них не должны содержаться персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных. Перечень информации и порядок ее получения установлен Законом о персональных данных;

4.2.1.2. требовать от Оператора уточнения его персональных данных, их блокирования или уничтожения в случае, если персональные данные являются неполными, устаревшими, неточными, незаконно полученными или не являются необходимыми для заявленной цели обработки, а также принимать предусмотренные законом меры по защите своих прав;

4.2.1.3. дать предварительное согласие на обработку персональных данных в целях продвижения на рынке товаров, работ и услуг;

4.2.1.4. обжаловать в Роскомнадзоре или в судебном порядке неправомерные действия или бездействие Оператора при обработке его персональных данных.

4.2.2. Субъект персональных данных/ законный представитель обязаны:

4.2.2.1. предоставлять Оператору персональные данные, соответствующие действительности;

4.2.2.2. своевременно уведомлять Оператора обо всех изменениях персональных данных.

4.3. Контроль за исполнением требований настоящей Политики осуществляется уполномоченным лицом, ответственным за организацию обработки персональных данных в Обществе.

4.4. Ответственность за нарушение требований законодательства Российской Федерации и нормативных актов Общества в сфере обработки и защиты персональных данных определяется в соответствии с законодательством Российской Федерации и возлагается на работников, допущенных к обработке персональных данных.

5. Объем и категории обрабатываемых персональных данных, категории субъектов персональных данных

5.1. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных должны соответствовать заявленным целям обработки, предусмотренным в разд. 3 настоящей Политики. Обрабатываемые персональные данные не должны быть избыточными по отношению к заявленным целям их обработки.

5.2. Оператор может обрабатывать персональные данные следующих категорий субъектов персональных данных:

5.2.1. Кандидаты для приема на работу в Общество;

- 5.2.2. Работники и бывшие работники Общества;
- 5.2.3. Родственники работников Общества;
- 5.2.4. Клиенты и контрагенты Общества (физические лица);
- 5.2.5. Представители (работники) клиентов и контрагентов Общества (юридических лиц);
- 5.2.6. Физические лица, рекомендуемые кандидаты для приема на работу в Общество;
- 5.2.7. Представители субъектов персональных данных.

5.3. Обработка Оператором биометрических персональных данных (сведений, которые характеризуют физиологические и биологические особенности человека, на основании которых можно установить его личность) осуществляется в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.4. Оператором не осуществляется обработка специальных категорий персональных данных, касающихся расовой, национальной принадлежности, политических взглядов, религиозных или философских убеждений, состояния здоровья, интимной жизни, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.

6. Порядок и условия обработки персональных данных

6.1. Обработка персональных данных осуществляется с согласия субъектов/представителей субъектов персональных данных на обработку их персональных данных, а также без такового в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации. Согласие может быть выражено в различных формах, позволяющих подтвердить факт его получения, в том числе в конклюдентных действиях, в письменном виде в форме отдельного документа, либо в составе документа, подписываемого субъектом.

6.2. К обработке персональных данных допускаются работники Общества, которым персональные данные необходимы в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

6.3. Общество не осуществляет раскрытие третьим лицам и распространение персональных данных без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом. Согласие на обработку персональных данных, разрешенных субъектом персональных данных для распространения, оформляется отдельно от иных согласий субъекта персональных данных на обработку его персональных данных.

6.4. Общество не осуществляет трансграничную передачу персональных данных на территории иностранных государств.

6.5. Передача персональных данных органам дознания и следствия, в Федеральную налоговую службу, Социальный фонд России и другие уполномоченные органы исполнительной власти и организации осуществляется в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации.

6.6. Общество принимает необходимые и достаточные организационные и технические меры для защиты персональных данных от неправомерного или случайного доступа к ним, уничтожения, изменения, блокирования, распространения и других несанкционированных действий, в том числе:

- определяет угрозы безопасности персональных данных при их обработке;
- принимает локальные нормативные акты и иные документы, регулирующие отношения в сфере обработки и защиты персональных данных;
- назначает лиц, ответственных за обеспечение безопасности персональных данных в структурных подразделениях и информационных системах Оператора;
- создает необходимые условия для работы с персональными данными;

- организует учет документов, содержащих персональные данные;
- организует работу с информационными системами, в которых обрабатываются персональные данные;
- хранит персональные данные в условиях, при которых обеспечивается их сохранность и исключается неправомерный доступ к ним;
- организует обучение работников Оператора, осуществляющих обработку персональных данных.

6.7. Сроки обработки персональных данных для каждой указанной в Приложении к Политике цели обработки персональных данных определяются в соответствии со сроками, установленными Федеральным законом от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», сроками действия соответствующих договоров, стороной, выгодоприобретателем или поручителем по которым выступает субъект персональных данных, сроками исковой давности, сроками действия согласий, данных субъектами персональных данных на их обработку, сроками действия документов, установленными законодательством об архивном деле в РФ (Федеральный закон от 22.10.2004 N 125-ФЗ "Об архивном деле в Российской Федерации", Перечень типовых управленческих архивных документов, образующихся в процессе деятельности государственных органов, органов местного самоуправления и организаций, с указанием сроков их хранения (утв. Приказом Росархива от 20.12.2019 N 236)), а также иными требованиями законодательства Российской Федерации.

6.8. Срок хранения персональных данных, обрабатываемых в информационных системах персональных данных, соответствует сроку хранения персональных данных на бумажных носителях.

6.9. Персональные данные подлежат уничтожению при достижении целей обработки, в случае утраты необходимости в их достижении, по истечении срока хранения, при выявлении факта их неправомерной обработки либо по требованию лица, поручившего обработку персональных данных, либо получения отзыва на их обработку.

6.10. Способы уничтожения персональных данных определяются локальными нормативными документами (актами) Общества по вопросам обработки и защиты персональных данных в зависимости от способов обработки персональных данных и материальных носителей персональных данных, на которых осуществляется запись и хранение персональных данных.

7. Порядок рассмотрения Обществом запросов субъектов персональных данных

7.1. Субъект персональных данных может направить в Общество запрос в отношении обработки его персональных данных как в бумажном, так и электронном виде. Запрос должен содержать:

7.1.1. номер основного документа, удостоверяющего личность субъекта персональных данных или его представителя, сведения о дате выдачи указанного документа и выдавшем его органе;

7.1.2. сведения, подтверждающие участие субъекта персональных данных в отношениях с Оператором (номер договора, дата заключения договора, условное словесное обозначение и (или) иные сведения), либо сведения, иным образом подтверждающие факт обработки персональных данных Оператором;

7.1.3. подпись субъекта персональных данных или его представителя.

7.2. К бумажным запросам относятся любые письменные обращения, направленные в адрес Общества, в том числе обращения, отправленные через отделения почтовой связи.

7.3. Запрос может быть отправлен в электронной форме и подписан цифровой подписью в соответствии с законодательством Российской Федерации на электронную почту zakaz@np-cmid.ru.

7.4. Подтверждение факта обработки персональных данных Обществом, правовые основания и цели обработки персональных данных, а также иные сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, предоставляются Обществом субъекту персональных данных или его представителю в течение 10 рабочих дней с момента обращения либо получения запроса субъекта персональных данных или его представителя. Данный срок может быть продлен, но не более чем на пять рабочих дней в случае направления Обществом субъекту персональных данных мотивированного уведомления с указанием причин продления срока предоставления запрашиваемой информации.

7.5. В предоставляемые сведения не включаются персональные данные, относящиеся к другим субъектам персональных данных, за исключением случаев, когда имеются законные основания для раскрытия таких персональных данных.

7.6. Оператор предоставляет сведения, указанные в ч. 7 ст. 14 Закона о персональных данных, субъекту персональных данных или его представителю в той форме, в которой направлены соответствующие обращение либо запрос, если иное не указано в обращении или запросе.

7.7. Если в обращении (запросе) субъекта персональных данных не отражены в соответствии с требованиями Закона о персональных данных все необходимые сведения или субъект не обладает правами доступа к запрашиваемой информации, то ему направляется мотивированный отказ.

7.8. Право субъекта персональных данных на доступ к его персональным данным может быть ограничено в соответствии с ч. 8 ст. 14 Закона о персональных данных, в том числе если доступ субъекта персональных данных к его персональным данным нарушает права и законные интересы третьих лиц.

Приложение

Состав целей, категорий субъектов, их объем и правовые основания обработки персональных данных (далее также ПДн) в ЗАО «НП ЦМИД»

Цель обработки	Группа субъектов и состав обрабатываемых данных для этой группы	Правовые основания для обработки	Сроки обработки, хранения и уничтожения ПДн	Перечень действий при обработке	Способ обработки персональных данных
Обеспечение трудового законодательства Российской Федерации	Соискатели, работники, родственники работников, уволенные работники, законные представители субъекта ПДн: фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение, имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; данные водительского удостоверения; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; сведения об образовании, сведения о научных трудах, публикациях, изобретениях,	Согласие субъекта на обработку его ПДн; для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей.	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Смешанная обработка ПДн

	патентах, реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на льготы; фотоизображения; сведения о состоянии здоровья, в том числе подтверждающие возможность выполнения трудовой функции.				
Обеспечение соблюдения налогового законодательства Российской Федерации	Работники, родственники работников, уволенные работники, законные представители субъекта ПДн: фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение, имущественное положение; доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на льготы; фотоизображения; сведения о состоянии здоровья.	Согласие субъекта на обработку его ПДн; для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей.	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ).	Смешанная обработка ПДн

Обеспечение соблюдения пенсионного законодательства Российской Федерации	Работники, родственники работников, уволенные работники, законные представители субъекта ПДн: фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; семейное положение; социальное положение, доходы; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; отношение к воинской обязанности, сведения о воинском учете; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации); реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на льготы; сведения о состоянии здоровья.	Согласие субъекта на обработку его ПДн; для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора функций, полномочий и обязанностей.	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, удаление	Смешанная обработка ПДн
Ведение кадрового и бухгалтерского учета	Работники, родственники работников, уволенные работники, законные представители субъекта ПДн: фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; семейное положение; имущественное положение; доходы;	Согласие субъекта на обработку его ПДн; для осуществления и выполнения возложенных законодательством РФ на оператора	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики.	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Смешанная обработка ПДн

	пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковской карты, номер расчетного счета, номер лицевого счета; профессия; должность; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования и расчетного счета организации); отношение к воинской обязанности; сведения о воинском учете; сведения об образовании, сведения о научных трудах, публикациях, изобретениях, патентах; реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на льготы; фотоизображение; сведения о состоянии здоровья, в том числе подтверждающие возможность выполнения трудовой функции	функций, полномочий и обязанностей.	ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики		
Подбор персонала (соискателей) на вакантные должности	Соискатели, рекомендатели соискателей: Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения, место рождения, социальное положение, пол, адрес электронной почты, адрес места жительства, адрес регистрации, номер телефона, ИНН, гражданство, данные документа, удостоверяющего личность; профессия, должность; сведения о	Согласие субъекта на обработку его ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Смешанная обработка ПДн

	трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием расчетного счета организации), сведения об образовании, сведения о научных трудах, публикациях, изобретениях, патентах; сведения о членстве в профессиональных сообществах (НОПРИЗ, НОСТРОЙ), реквизиты свидетельства государственной регистрации актов гражданского состояния; сведения, содержащиеся в документах, подтверждающих право на льготы; фотоизображение; профессиональная характеристика; сведения о состоянии здоровья.		осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики		
Добровольное медицинское страхование	Работники, родственники работников: Фамилия, имя, отчество, год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения; семейное положение; доходы; пол, адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; гражданство; данные документа, содержащиеся в свидетельстве о рождении; профессия, должность.	Согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Смешанная обработка ПДн

Подготовка, заключение и исполнение гражданско-правового договора	Контрагенты, представители контрагентов, физические лица: фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; пол; адрес электронной почты; адрес места жительства; адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; данные документа, удостоверяющего личность; реквизиты банковского счета; номер расчетного счета, номер лицевого счета; сведения о трудовой деятельности (в том числе стаж работы, данные о трудовой занятости на текущее время с указанием наименования организации); сведения об образовании; сведения о научных трудах, публикациях, изобретениях, патентах.	Согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Автоматизированная обработка ПДн
Продвижение товаров, работ, услуг на рынке	Посетители сайта: фамилия, имя, отчество; адрес электронной почты; номер телефона; должность.	Согласие субъекта ПДн на обработку его ПДн	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Автоматизированная обработка ПДн

Обеспечение пропускного режима на территорию Оператора	Работники, соискатели, контрагенты, представители контрагентов: фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; место рождения, гражданство; должность, данные документа, удостоверяющего личность, фотоизображения; реквизиты транспортного средства.	Согласие субъекта на обработку его ПДн.	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), блокирование, удаление, уничтожение	Автоматизированная обработка ПДн
Предоставление сведений в банк для перечислений заработной платы и выплаты вознаграждений, оформления зарплатных карт, прикрепление к зарплатному проекту, расчет и выплаты или удержание денежных средств работникам	Работники, родственники работников, уволенные работники, контрагенты, законные представители субъектов ПДн: фамилия, имя, отчество; год рождения, месяц рождения, дата рождения; доходы, пол; адрес электронной почты, адрес регистрации; номер телефона; СНИЛС; ИНН; гражданство; должность, данные документа, удостоверяющего личность, реквизиты банковского счета, номер расчетного счета, номер лицевого счета.	Согласие субъекта на обработку его ПДн.	Сроки обработки и хранения ПДн устанавливаются с учетом требований, изложенных в п.6.7. Политики. ПДн, обработка которых осуществляется для достижения указанной цели, подлежат уничтожению в случаях, определенных п.6.9. Политики	Сбор, запись, систематизация, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передача (предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение	Автоматизированная обработка ПДн